

д. Бужарово

«22» сентября 2020 г.

Муниципальное учреждение культуры «Истринский культурно-досуговый комплекс» городского округа Истра Московской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Шешукова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Садовое Некоммерческое Товарищество «Большая вода», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Хыльма Даниила Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

### 2.

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по предоставлению помещения для проведения собрания и размещения 60 человек, расположенного по адресу: 143514, Московская область, Истринский р-н, д. Бужарово, ул. Центральная, д. 1 (Бужаровский дом культуры), а Заказчик обязуется принять услуги и оплатить в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Настоящий договор имеет силу и значение Акта оказания услуг по предоставлению помещения Исполнителем Заказчику.

1.3. Исполнитель оказывает Заказчику услугу по предоставлению помещения для проведения собрания, которое состоится **«26» сентября 2020 г. с 11:00 ч. по 15:00 ч.**

1.4. Услуги по предоставлению помещения оказываются Исполнителем на основании письменной заявки Заказчика. Заявка на оказание услуг по предоставлению помещения должна содержать следующие сведения: наименование помещения, дата оказания услуг, время оказания услуг, необходимость предоставления дополнительного оборудования (микрофон, мульти-медийный проектор, ноутбук), необходимые дополнительные услуги, количество человек – участников мероприятия.

1.5. Заявка должна быть подписана уполномоченным представителем Заказчика и направлена на электронный адрес Исполнителя – [buzhar-kdk@yandex.ru](mailto:buzhar-kdk@yandex.ru) 8 (498) 314-02-05.

1.6. Исполнитель подтверждает принятие заявки путем ее подписания и направления ответным письмом на электронный адрес или факс Заказчика, с которого отправлена Заявка, в течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента получения заявки.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Исполнитель обязуется оказать услугу по предоставлению (передаче) Заказчику Помещения на срок согласно условиям настоящего договора и в состоянии, отвечающем требованиям.

2.1.2. Проинструктировать Заказчика по вопросам, связанным с техническими и пожарными требованиями, действующими в Помещении.

### 2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Использовать Помещение только по прямому назначению (проведение семинаров, корпоративных конференций и собраний).

2.2.2. Своевременно оплачивать услуги посредством перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, либо внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

2.2.3. При обнаружении признаков аварийного состояния сантехнического, электротехнического и прочего оборудования немедленно принять меры по устранению неполадок и немедленно сообщать об этом Исполнителю.

2.2.4. Если помещению и находящемуся в нем имуществу, в результате действия или бездействия Заказчика будет причинен ущерб, то Заказчик восстанавливает его своими силами, за счёт своих средств или возмещает ущерб, нанесённый Исполнителю, в порядке, установленном действующим законом.

2.2.5. По окончании срока оказания услуг Заказчик обязуется передать помещение и имущество в нем Исполнителю в исправном состоянии.

### **2.3. Права Заказчика:**

2.3.1. Заказчик вправе отказаться от услуг по предоставлению помещения (аннулировать Заявку), письменно уведомив Исполнителя не менее, чем за 3 (Три) дня до согласованной сторонами даты оказания услуг.

2.3.2. Заказчик вправе подключать телефонные устройства, факсы и другие средства связи только по согласованию с Исполнителем.

## **3. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

3.1. Стоимость услуг по предоставлению помещения составляет; аренда помещения **20 000** (двадцать тысяч) рублей и аренда аппаратуры **4 000** (четыре тысячи) рублей. Всего к оплате составляет **24 000** (двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек.

3.2. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, либо внесения денежных средств в кассу Исполнителя в течение 15 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего договора.

## **4. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Срок оказания услуг: «26» сентября 2020 г. с 11:00ч. по 15:00ч.

4.2. В случае, если фактическое время оказания услуг по предоставлению помещения Заказчику, превышает согласованное Сторонами в Заявке, Заказчик обязан произвести доплату услуг после окончания мероприятия путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя либо посредством перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуг на основании счета, выставленного Исполнителем.

4.3. После оказания услуг в полном объеме Исполнитель направляет Заказчику счет-фактуру и Акт оказанных услуг, который должен быть подписан Заказчиком в течение 3 (Трех) дней с момента получения. В случае, если к указанному сроку Акт не будет подписан Заказчиком и Заказчик не представит каких-либо возражений по Акту, то одностороннее подписанный Исполнителем Акт, считается подтверждением надлежащего оказания услуг по договору.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору, в рамках установленных законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком услуг по предоставлению помещения, Исполнитель вправе начислить неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг за каждый день просрочки исполнения обязательства.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за оставленные в помещении без присмотра вещи Заказчика и лиц, участвующих в мероприятии, во время оказания услуги.

5.4. В случае повреждения помещения или повреждение, или утраты имущества, находящегося в помещении, Заказчик должен возместить стоимость нанесенного материального ущерба в соответствии с составленным Актом и претензией Исполнителя.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Любые договорённости между Сторонами, влекущие за собой новые обязательства, которые не вытекают из настоящего договора, должны быть оформлены Сторонами в письменном виде в форме дополнений и изменений к настоящему договору и подписаны уполномоченными на это представителями Сторон.

6.2. Во всём остальном, что не урегулировано и не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

- 6.3. Прекращение действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
- 6.4. Все споры, противоречия и разногласия, возникающие из Договора, передаются на разрешение в Арбитражный суд Красноярского края.
- 6.5. Стороны предусмотрели претензионный порядок разрешения споров. Срок ответа на претензию – 10 (Десять) рабочих дней с момента получения Стороной.
- 6.6. Документы, переданные по электронной почте или факсимильной связи, имеют юридическую силу до получения оригиналов.
- 6.7. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для МКУ «Централизованная Бухгалтерия».

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**МУК «Истринский КДК» городского округа Истра**

**Бужаровский дом культуры**

Место нахождения:

143500, Московская обл., Истринский р-н,

Г. Истра, ул. Первомайская, д. 3

ИНН/КПП 5017072771/501701001

ОГРН ОКПО

Р/с 40701810645253000052

БИК 044525000

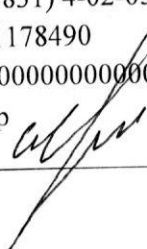
ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО г. МОСКВА 35

Тел. 8(49831) 4-02-05, 6-32-60

л/с 20001178490

КБК 00000000000000000000120

Директор



/Шешуков Д.В./

М.П.

### ЗАКАЗЧИК:

**СНТ «Большая вода»**

Место нахождения:

143516, Московская обл., Истринский район,

г. Истра, д.Лыщево, дом 277, стр.1

ИНН/КПП 5017080500/501701001

ОГРН 1085017005688 ОКПО 88832040

Р/с 40703810140000005505

БИК 044525225

в ПАО Сбербанк

г. Москва

К/с 301018110400000000225

Тел.8-985-290-47-74

Председатель правления



/Хыльма Д.А./