

Договор технического обслуживания № 1

г. Москва

«01» октября 2022г.

Общество с ограниченной ответственностью «АС-ПРО» в лице Генерального директора Егорихина Сергея Игоревича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны и СНТ «БОЛЬШАЯ ВОДА» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя правления Хыльма Даниила Анатольевича, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые совместно Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Заказчик передает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению технического обслуживания насосного оборудования **GRUNDFOS** смонтированного на территории Заказчика по адресу: 143516, Московская обл., г. Истра, деревня Лыщёво, Территория ДНП Большая вода, дом 277, стр. 1

2. Определение понятий.

- 2.1. Техническое обслуживание включает в себя комплекс мероприятий, по обеспечению работоспособности оборудования **GRUNDFOS**, согласно прилагаемому *“Регламенту работ при техническом обслуживании оборудования **GRUNDFOS**”* (Приложение № 1).
- 2.2. Техническое обслуживание предусматривает регулярную, не реже 1 раз в год, проверку параметров работы оборудования, выполнение всех видов ремонтных работ и при необходимости, замену изношенных деталей, а также все аварийные работы по вызову Заказчика.
- 2.3. Под понятием оборудование **GRUNDFOS** подразумевается насосное оборудование **GRUNDFOS** с устройством управления (соответственно **GRUNDFOS**), в дальнейшем Оборудование.

3. Порядок обслуживания.

- 3.1. Все работы по техническому обслуживанию Оборудования выполняются в соответствии с *“План-графиком технического обслуживания оборудования”* (Приложение № 2).
- 3.2. Работы по аварийному вызову осуществляются следующим образом:
при подаче заявки по телефону (электронной почте) в течение рабочего дня обслуживание клиента производится на следующий рабочий день.
- 3.3. «Заказчик» заводит журнал, где отмечает неисправности Оборудования и проведение ремонтов и регламентов. Журнал является регистрирующим и отчетным документом, он должен быть прошит, пронумерован, опечатан и должен храниться в помещении диспетчерской.
- 3.4. Неотъемлемыми частями договора являются:
 - 3.4.1. *“Регламент работ при техническом обслуживании оборудования **GRUNDFOS**”* (Приложение №1);
 - 3.4.2. *“План-график технического обслуживания оборудования”* (Приложение № 2);
 - 3.4.3. *“Перечень насосного оборудования **GRUNDFOS** принятого на техническое обслуживание”*. Стоимость работ по техническому обслуживанию. (Приложение № 3)

4. Обязательства сторон

4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Осуществлять техническое обслуживание перечисленного в Приложении №3 Оборудования качественно и в соответствии с согласованным Приложением № 2.
- 4.1.2. Проводить техническое обслуживание с соблюдением требований Правил устройства электроустановок и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок.
- 4.1.3. Консультировать Заказчика по вопросам эксплуатации и совместимости Оборудования.
- 4.1.4. После окончания работы привести в порядок место выполнения работ.
- 4.1.5. После окончания каждого Расчетного периода ежемесячно, кварталом представлять Заказчику Отчет о состоянии Оборудования с рекомендациями по улучшению его эксплуатации и предстоящих плановых заменах деталей, узлов и механизмов Оборудования.

4.2. Заказчик обязан:

- 4.2.1. Сообщать Исполнителю по электронной почте об обнаружении аварий и неисправностей Оборудования.
- 4.2.2. Выполнять указания и следовать рекомендациям Исполнителя и Инструкциям по монтажу и эксплуатации завода-изготовителя.
- 4.2.3. Обеспечить Исполнителю свободный доступ персонала к обслуживаемому Оборудованию, создать условия работы, соответствующие санитарным нормам и правилам техники безопасности. При необходимости предоставить Исполнителю бесплатно следующее: переносные лестницы, подъемные лебедки, электроэнергию и воду. Представители Исполнителя должны иметь свободу по отключению при необходимости электропитания, воды и остановке любого оборудования, входящего в обслуживаемую зону, но только после согласования с Заказчиком.
- 4.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты передачи Исполнителем Заказчику Универсального передаточного документа (УПД), Заказчик вправе принять выполненные работы с подписанием УПД, либо отказать в приемке работ, передав Исполнителю, мотивированный отказ с указанием перечня недостатков (дефектов).
- 4.2.5. Произвести оплату и приемку работ, выполненных Исполнителем в полном соответствии с условиями договора.

5. Выполнение и приемка работ.

- 5.1. В целях оперативного решения вопросов связанных с выполнением работ, стороны будут представлять ответственных представители, назначаемые сторонами. Ответственные представители назначаются в момент подписания данного договора.
- 5.2. Для регистрации выполняемых Исполнителем работ, а также всех связанных с этим фактов и обстоятельств, имеющих значение во взаимоотношениях сторон, Исполнителем ведется Журнал технического обслуживания, который хранится у Заказчика. Записи в Журнале технического обслуживания производятся только ответственными представителями сторон. Исполнитель при выполнении работ делает отметку в Журнале технического обслуживания, в котором проставляет дату посещения, перечень выполненных работ и заверяет указанные данные подписью представителя Заказчика.
- 5.3. При некачественном выполнении работ, Заказчик вправе требовать безвозмездного исправления указанных недостатков в срок, согласованный сторонами.

5.4. По завершению расчетного периода Исполнитель передает Заказчику УПД в двух экземплярах и Отчет о состоянии Оборудования с рекомендациями по улучшению его эксплуатации и предстоящих плановых заменах деталей, узлов и механизмов Оборудования.

6. Стоимость обслуживания и порядок расчетов.

- 6.1. Стоимость работ по техническому обслуживанию Оборудования определяется "*Стоимость работ по техническому обслуживанию*". (Приложение № 3).
- 6.2. Заказчик оплачивает работы до 5-го числа месяца, в котором, согласно настоящему договору (Приложение № 2) будет производиться техническое обслуживание.
- 6.3. Стоимость элементов Оборудования и расходных материалов, использованных при проведении технического обслуживания, не входят в стоимость работ.
- 6.4. Все работы, выполненные Исполнителем, которые были не связаны с техническим обслуживанием (капитальный ремонт и замена оборудования, а также ликвидация аварийных ситуаций, происшедших не по вине Исполнителя), а также материалы, примененные при проведении работ, оплачиваются по отдельному счету за фактически выполненные работы.
- 6.5. Все платежи по Договору производятся в рублях.

7. Ответственность сторон и условия досрочного расторжения договора

- 7.1. Заказчик в праве потребовать расторжения настоящего договора у Исполнителя в следующих случаях:
- 7.1.1. - Невыполнение или ненадлежащее выполнение Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
- 7.2. Исполнитель в праве потребовать расторжения настоящего Договора в следующих случаях:
- 7.2.1. - При задержке Заказчиком любого из платежей более чем на 10 рабочих дней;
- 7.2.2. - При отказе Заказчика от оплаты по Договору или в случае утраты Заказчиком возможности дальнейшего финансирования работ по Договору;
- 7.2.3. - При несогласовании с Исполнителем привлечения Заказчиком третьей стороны для выполнения работ, входящих в объем Исполнителя по настоящему Договору;
- 7.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение какого-либо обязательства по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8. Конфиденциальность.

- 8.1. Вся представляемая сторонами друг другу в связи с договором информация, в том числе о сумме договора, является конфиденциальной.
- 8.2. Стороны примут все необходимые меры, чтобы предотвратить разглашение полученной информации третьим лицам. Каждая из сторон вправе раскрывать указанную информацию третьим лицам при согласии другой стороны.

9. Порядок разрешения споров.

- 9.1. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, регулируются сторонами путем переговоров.
- 9.2. При не достижении согласия, споры разрешаются Арбитражным судом в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

10. Срок действия договора.

10.1. Срок действия настоящего договора с 01.10.2022г. по 01.10.2023г. Действие договора автоматически продлевается на последующий год, если ни одна из сторон не заявит о желании расторгнуть его не позднее, чем за 6 недель до окончания очередного срока его действия.

11. Юридические адреса сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «АС-ПРО»
143909, М.О., г. Балашиха, ул. Дмитриева, д. 2, кв. 190
ИНН 5001144163, КПП 500101001
р/с 40702810138000294853
к/с 30101810400000000225
в ПАО СБЕРБАНК
БИК 044525225
Тел. 8 (925) 061-34-64, 8 (499) 393-36-08

ЗАКАЗЧИК

СНТ «БОЛЬШАЯ ВОДА»
143516, Московская обл., г. Истра, деревня Лыщёво, Территория ДНП Большая вода, дом 277, стр. 1
ИНН 5017080500, КПП 501701001, р/с 40703810140000005505
в ПАО СБЕРБАНК, г. Москва
БИК 044525225, ОКПО 88832040, к/с 30101810400000000225
Тел. 8 (903)240-78-98, 8 (903) 8(985)290-47-74

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор
ООО «АС-ПРО»



/Егорихин С.И./

ЗАКАЗЧИК

Председатель правления
СНТ «БОЛЬШАЯ ВОДА»



/Хильма Д.А./

Регламент работ при техническом обслуживании оборудования GRUNDFOS

1. Техническое обслуживание насоса

- 1.1. Визуальная проверка стыков и соединений на наличие утечек.
- 1.2. Регулировка рабочей точки насоса.
- 1.3. Контроль уплотнений вала в зависимости от типа насоса
- 1.4. Контроль направления вращения ротора.
- 1.5. Диагностика состояния подшипников.
- 1.6. Замена масла.

2. Техническое обслуживание электрической части

- 2.1. Контроль значений фазных токов.
- 2.2. Контроль сопротивления изоляции и обмоток.
- 2.3. Контроль правильности установок значения тока на реле тепловой и токовой защиты двигателя.
- 2.4. Затяжка всех контактов.
- 2.5. Контроль параметров работы и установленных значений на шкафу управления
- 2.6. Проверка работы автоматики и ее настройка производится в зависимости от типа установки.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор
ООО «АС-ПРО»

/Егорихин С.И./



ЗАКАЗЧИК

Председатель правления
СНТ «БОЛЬШАЯ ВОДА»

/Хильма Д.А./



Приложение № 2
к договору № 1 от 01 октября 2022г.

**План-график
Технического обслуживания оборудования**

месяц	2022 год	2023 год
январь		
февраль		
март		
апрель		
май		
июнь		
июль		
август		
сентябрь		
октябрь	Выезд	
ноябрь		
декабрь		

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Генеральный директор
ООО «АС-ПРО»

/Егорихин С.И./



ЗАКАЗЧИК
Председатель правления
СНТ «БОЛЬШАЯ ВОДА»

/Хыльма Д.А./



Перечень насосного оборудования и стоимость

№	Наименование	Оборудование	Кол-во	Стоимость, руб.	Стоимость, руб.
1	КНС малая, включая шкаф управления	Насосы SEG 40. Шкаф управления LCD	3	17000	51000
2	КНС большая, включая шкаф управления	Насосы SEV 80	3	24000	72000
3	ВЗУ	Насосная станция Гидро MPC	1	17000	17000

Итого : 140 000 руб. 00 коп.

Стоимость работ по техническому обслуживанию в год составляет 140 000 руб. 00 коп.
Заказчик оплачивает работы из расчета 100 % предоплата.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор
ООО «АС-ПРО»



/Горюхин С.И./

ЗАКАЗЧИК

Председатель правления
СНТ «БОЛЬШАЯ ВОДА»



/Хыльма Д.А./