



ДОГОВОР № 22144-А3
возмездного оказания аудиторских услуг

г.Тверь

«11» апреля 2022 г.

Садоводческое некоммерческое товарищество «Большая вода», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Председателя правления Хыльмы Даниила Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Прайм аудит»,** именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Макарова Вадима Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Проведение ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Заказчика по спецзаданию, а именно: за период с **01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.** по техническому заданию в Приложении к настоящему договору.
- 1.2. Проверка проводится на выборочной основе и включает проверку соответствия совершенных Заказчиком финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в Российской Федерации, проверку бухгалтерского учета и информации о финансово-хозяйственной деятельности.
- 1.3. Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в п. 1.1. данного договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 2.1. Проверка проводится в один этап – проверка финансово-хозяйственной деятельности за **2021 год.**
- 2.2. Срок начала проведения работ на территории Исполнителя: **«02» мая 2022 года.** Дата окончания выполнения работ на территории Исполнителя: **«15» мая 2022 года.** Точная дата начала работ может быть изменена по соглашению сторон.
- 2.3. Срок подготовки отчета аудитора составляет 2 дня после окончания проведения проверки.
- 2.4. Продолжительность проведения проверки составляет **пять рабочих дней для аудиторов,** имеющих соответствующую квалификацию. Сроки проведения проверки могут быть изменены по взаимному соглашению сторон.
- 2.5. Проверка будет проведена в сроки, указанные в п.2.2. и 2.3. данного договора, при условии, что Исполнителю будет своевременно и в требуемой форме представляться вся необходимая информация, документация и доступ к персоналу Заказчика.
- 2.6. Проверка начинается при условии подготовки Заказчиком необходимых документов в соответствии с п. 6.1. настоящего договора.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. За услуги, указанные в п. 1.1. договора, Заказчик выплачивает Исполнителю сумму в размере **104 500 (Сто четыре тысячи пятьсот) рублей,** налогом на добавленную стоимость (НДС) не облагается.
- 3.2. В случае необходимости и выявления дополнительных задач при проведении проверки стоимость работ может быть изменена по соглашению Сторон.
- 3.3. Оплата услуг производится двумя платежами: предоплата в размере 50 % до начала оказания услуг/ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора и 50 % в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Акта об оказании услуг по окончании проверки.
- 3.4. В случае выявления дополнительных задач при проведении проверки стоимость работ может быть изменена по соглашению Сторон. Внесение изменений в отчетность (исправление отчетности по итогам проверки) требует дополнительной проверки и не входит в объем работ, указанный в п. 2.4. При увеличении объема работ стоимость за каждый дополнительный день работы аудитора составляет 8 500 (восемь тысяч пятьсот) рублей, налогом на добавленную стоимость (НДС) не облагается.
- 3.5. Оплата услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в параграфе 10

Заказчик

Исполнитель

Страница 1

данного договора, или наличными в кассу организации.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 4.1. По завершении проверки Исполнитель передает Заказчику отчет аудитора по итогам проведения проверки, содержащий выявленные нарушения и рекомендации по ведению учета. Все документы, названные в данном пункте, передается руководителю или главному бухгалтеру организации Заказчика.
- 4.2. Окончание предоставления услуг оформляется двусторонним Актом об оказании услуг, который подписывается полномочными представителями обеих Сторон. Услуги считаются оказанными Заказчику на дату подписания обеими Сторонами Акта об оказании услуг. Если Заказчик не подпишет Акт об оказании услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения и не представит в указанный срок обоснованных письменных возражений, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 4.3. Оригинал отчета аудитора передается руководителю или главному бухгалтеру организации Заказчика при условии получения Исполнителем денежных средств в размере 100% оплаты услуг по настоящему договору.
- 4.4. Отчет аудитора оформляется не менее чем в двух оригинальных экземплярах для Заказчика.
- 4.5. По запросу отчет аудитора может быть представлен Исполнителем Заказчику в электронном виде в формате единого электронного файла, в который Заказчик не имеет права вносить какие-либо изменения, будь то по форме или по содержанию, и который будет считаться приемлемым и надлежащим для последующего опубликования его в электронной форме, например, на веб-сайте Заказчика, или распространения его, например, среди акционеров (участников) с использованием электронных средств передачи информации, таких как электронная почта.
- 4.6. По согласованию с Заказчиком отчет аудитора могут передать Заказчику курьером или по почте с сопроводительным письмом Исполнителя и (или) актом, фиксирующим передачу документов. В этом случае Заказчик обязан течение 10 (десяти) дней с момента получения упомянутых документов направить Исполнителю копию его сопроводительного письма с соответствующей отметкой о получении отчета аудитора и (или) один подписанный экземпляр акта приема-передачи.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель обязуется:

- Проводить проверку на основании действующего законодательства Российской Федерации и в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», Международными стандартами аудита, утвержденными Советом по международным стандартам аудита и подтверждения достоверности информации («СМСАПДИ»), правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций, кодексом профессиональной этики аудиторов;
- предоставлять по требованию Заказчика обоснования замечаний и выводов Исполнителя;
- по договоренности в соответствии с пожеланиями Заказчика в ходе проверки предоставлять консультации и в письменной или устной форме;
- своевременно сообщать Заказчику в письменной форме обо всех существенных недостатках внутреннего контроля, замеченных в ходе проверки. Существенным недостатком внутреннего контроля является недостаток или комбинация недостатков в системе внутреннего контроля, которые, согласно профессиональному суждению Исполнителя, являются достаточно важными и заслуживают внимания Заказчика;
- Обеспечивать сохранность документов, получаемых от Заказчика, и не разглашать их содержания без согласия собственника (руководителя) Заказчика, соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации, составляющей аудиторскую тайну, в соответствии с настоящим договором;
- обеспечивать хранение документов (копий документов), получаемых и составляемых в ходе проведения проверки, в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены;
- исполнять иные обязанности, вытекающие из настоящего договора.


5.2. Исполнитель имеет право:

- Получать от Заказчика всю документацию, касающуюся финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации;
- Получать от Заказчика в устном или письменном виде информацию и разъяснения, которые необходимы для выполнения Исполнителем работ, предусмотренных настоящим Договором;

Заказчик _____



Исполнитель _____



Страница 2

- В процессе работы по согласованию с Заказчиком, осуществлять копирование необходимых документов с оставлением у себя копий, при необходимости заверенных Заказчиком;
- Получать от третьих лиц информацию, необходимую для проведения проверки;
- Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита на основе стандартов аудиторской деятельности, а также количественный и персональный состав аудиторской группы;
- Страховать ответственность за нарушение настоящего договора и (или) ответственность за причинение вреда имуществу других лиц в результате осуществления аудиторской деятельности;
- Отказаться от проведения проверки в случаях не предоставления Заказчиком всей необходимой документации или выявления в ходе проверки обстоятельств, оказывающих либо могущих оказывать существенное влияние на мнение аудитора о степени достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика;
- Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего договора.

5.3. Выбор аудиторских процедур является предметом суждения Исполнителя, которое должно основываться на оценке риска существенных искажений, допущенных вследствие недобросовестных действий или ошибок. В процессе оценки данного риска Исполнитель обязан рассмотреть систему внутреннего контроля, обеспечивающую составление и достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, с целью выбора соответствующих аудиторских процедур, но не с целью выражения мнения об эффективности внутреннего контроля.

6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик обязуется:

- К началу проведения проверки предоставить Исполнителю все необходимые для проведения проверки документы в полном объеме и требуемом формате, включая составленную бухгалтерскую (финансовую) отчетность Заказчика;
- Самостоятельно выполнить полный комплекс работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговых деклараций в соответствии с действующими на момент ее составления нормативными документами;
- До начала проверки провести инвентаризацию имущества и финансовых обязательств Заказчика собственными силами Заказчика и за счет средств Заказчика, а также обеспечить оформление результатов инвентаризации в порядке, установленном нормативными актами, провести выверку взаиморасчетов с налоговыми органами, учреждениями банков и основными дебиторами и кредиторами;
- Содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении проверки, создавать для этого соответствующие условия. В том числе при выезде на территорию Заказчика предоставить соответствующее помещение для проведения работ, предусмотренных п. 1.1-1.3 настоящего Договора, и возможность пользоваться средствами оргтехники и связи (ксерокс, телефон, интернет) в разумных пределах для подготовки аудиторского отчета;
- Предоставлять Исполнителю возможность проверять наличие основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных документов, ценных бумаг и других активов;
- Предоставлять по запросу Исполнителя в устной или письменной форме разъяснения и пояснения по вопросам, касающимся предмета Договора, которые возникли у Исполнителя при выполнении обязательств, предусмотренных настоящим договором. В том числе обеспечить присутствие на время проверки лиц, ответственных за формирование документации, связанной с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, для дачи необходимых пояснений по возникающим вопросам;
- Своевременно предоставлять необходимую информацию и документацию, в том числе по запросам Исполнителя, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для проведения проверки сведения у третьих лиц;
- Не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении проверки, а также на сокрытие (ограничение доступа) к информации и документации, запрашиваемых Исполнителем. Наличие в запрашиваемых Исполнителем для проведения проверки информации и документации сведений, содержащих коммерческую тайну, не может являться основанием для отказа в их предоставлении;
- Исполнять требования Международных стандартов аудита и иные обязанности, вытекающие из настоящего договора;

Заказчик



Исполнитель



Страница 3

- Обеспечить присутствие сотрудников Исполнителя при проведении инвентаризации имущества Заказчика при необходимости.

6.2. Заказчик имеет право:

- Получать от Исполнителя исчерпывающую информацию о требованиях законодательства, касающихся проведения проверки, правах и обязанностях Сторон, о нормативных актах, на которых основываются замечания и выводы Исполнителя;
- Требовать и получать информацию о членстве Исполнителя в саморегулируемой организации аудиторов;
- Получить от Исполнителя отчет в сроки, определенные настоящим договором;
- Сообщить письменно Исполнителю перечень информации, которая считается им конфиденциальной;
- Во всякое время проверять ход выполняемых работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;
- Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего договора.

6.3. Заказчик несет ответственность за подготовку и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с российскими правилами составления бухгалтерской отчетности, в том числе за достоверность и раскрытие в ней необходимой информации, а также за систему внутреннего контроля, необходимую для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

6.4. Предоставляемая Заказчиком информация может содержать информацию о третьих лицах и/или персональные данные сотрудников Заказчика или иных физических лиц. Предоставляя Исполнителю указанную информацию и персональные данные, Заказчик тем самым подтверждает, что получил или получит все необходимые разрешения на их обработку Исполнителем согласно законодательству Российской Федерации.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 7.1. Вся информация, полученная Исполнителем от Заказчика в рамках настоящего Договора, является собственностью Заказчика.
- 7.2. Исполнитель обязан соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации, составляющей аудиторскую тайну, согласно требованиям Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», в том числе после завершения проверки. За несоблюдение конфиденциальности коммерческой информации Заказчика Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Стороны обязуются хранить в тайне содержание настоящего Договора в части, касающейся стоимости работ и порядка оплаты, а также любую информацию и данные, предоставляемые каждой из Сторон в связи с использованием настоящего Договора, не раскрывать и не разглашать третьим лицам в целом или частично факты и информацию без предварительного письменного согласия одной из Сторон настоящего Договора. Исполнитель обязуется не использовать факты или информацию, полученные при исполнении настоящего Договора, для любых целей без предварительного письменного согласия Заказчика, равно как и Заказчик обязуется не использовать такую информацию без предварительного письменного согласия Исполнителя.
- 7.4. Обязательства конфиденциальности и использования информации, возложенные на Стороны настоящим Договором, не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна не по вине Сторон.
- 7.5. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные настоящим договором, не распространяются на предоставление информации государственным органам и саморегулируемым организациям аудиторов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Информация, предоставляемая Заказчику в соответствии с настоящим Договором, предназначена исключительно для него и не может передаваться ни частично, ни полностью третьим лицам или использоваться каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Исполнителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

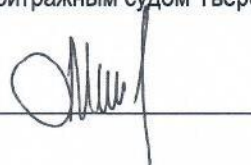
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Заказчик и Исполнитель несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 8.2. В случае возникновения споров в ходе исполнения настоящего договора стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров в досудебном порядке. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры, разногласия и конфликты, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, а также в случае его нарушения или расторжения, будут разрешаться Арбитражным судом Тверской области.

Заказчик



Исполнитель



Страница 4

- 8.3. Стороны признают, что в связи с применением в ходе проверки выборочных методов тестирования и другими свойственными аудиту ограничениями, наряду с ограничениями, присущими системам бухгалтерского учета и внутреннего контроля, существует неизбежный риск того, что некоторые, в том числе существенные, искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности могут остаться необнаруженными.
- 8.4. В случае нарушения сроков оказания услуг по вине Исполнителя последний обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего письменного требования Заказчика уплатить Заказчику неустойку в размере 0,2% (ноль целых две десятых процента) от стоимости услуг за каждый день просрочки.
- 8.5. Исполнитель не несет ответственность за нарушение сроков оказания услуг по настоящему Договору вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств в соответствии с п. 6.1. настоящего договора.
- 8.6. В случае оплаты Заказчиком предоставленной услуги с нарушением срока, указанного в п. 3.3. настоящего Договора, Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего письменного требования исполнителя уплатить Исполнителю пени в размере 0,2% (ноль целых две десятых процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки оплаты.
- 8.7. Профессиональная (гражданская) ответственность Исполнителя за нарушение настоящего договора и (или) ответственность за причинение вреда имуществу других лиц в результате осуществления аудиторской деятельности застрахована на 30 000 000 рублей.
- 8.8. Стороны договорились считать переписку по электронной почте юридически значимой, при этом важно, чтобы при отправке и получении электронных писем можно было достоверно установить принадлежность электронного почтового адреса представителям Сторон.
- 8.9. Стороны договорились не применять статью 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в отношении любых сумм денежных обязательств Сторон, вытекающих из Договора. Проценты, предусмотренные статьей 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Сторонами не начисляются и уплате не подлежат.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента выполнения Сторонами обязательств по Договору.
- 9.2. Любая из Сторон может немедленно прервать действие договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, путем письменного уведомления другой стороны за 20 (двадцать) дней до его расторжения.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1.

ЗАКАЗЧИК:

СНТ «Большая вода»

Юридический адрес: 143515, Московская обл., г. Истра, д. Лыщёво, территория ДНП Большая вода, д. 277, стр. 1
ИНН/КПП 5017080500/50170100
ОГРН 1085017005688
Р/с 4070381010000005505
в ПАО СБЕРБАНК
К/сч 30101810400000000225
БИК 044583994

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Прайм аудит»

Юридический (фактический) адрес:
170100, г. Тверь, ул. Лидии Базановой, д. 20, оф. 91
ИНН/КПП 6901081920/695001001
Р/с 40702810163000002235
в Отделение № 8607 Сбербанка России г. Тверь
К/сч 30101810700000000679
Телефон 8 (4822) 65-64-00
Телефон директора 8 (910) 647-51-75
Сайт: www.prime-audit.ru
Электронная почта info@pa69.ru

Заказчик _____ /Хыльма Д.А.

М.П.



Заказчик _____

Исполнитель _____ /Макаров В.А.

М.П.





Техническое задание по проверке СНТ «Большая вода» за 2020 год

1. Проверяемая организация СНТ «Большая вода» (ИНН 5017080500)
2. Период проверки с 1 января по 31 декабря 2021 года
3. Документы, которые будут проверяться в ходе проверки:
 - уставные документы
 - протоколы общих собраний членов СНТ и правления
 - приказы по СНТ за 2021 год
 - смета доходов и расходов на 2021 год
 - банковская выписка
 - договора, заключаемые в 2021 году
 - документы подтверждающие расходы (договора, акты, накладные, ТТН)
 - штатное расписание
 - трудовые договора и договора ГПХ (если заключались)
 - расчеты с сотрудниками или привлеченными лицами
 - декларации по зарплате
 - декларация по УСН
 - договора займов, кредитные (если заключались)
 - документы по кассе, авансовые отчеты
 - бухгалтерская отчетность СНТ за 2021 год
4. В ходе проверки необходимо предоставить доступ к базе 1С
5. Рабочее место для проверки предоставляется по месту нахождения СНТ «Большая вода» (кабинет на КПП поселка)
6. Вопросы, которые необходимо проверить в ходе проверки:
 - a. Правильность формирования доходной части СНТ:
 - Проверить, всем ли членам СНТ выставляются счета
 - Проверить правильность ставок, по которым выставляются счета членам СНТ и соответствие ставок решениям общего собрания
 - b. Обоснованность расходов утвержденной смете доходов и расходов за 2021 год:
 - Проверить целевой характер расходов смете
 - Проверить не превышены ли расходы по отдельным статьям сметы
 - Правильность документального оформления сметы
 - c. Соответствие расходов принятым решениям правления СНТ;
 - d. Правильность формирования отчета об исполнении сметы доходов и расходов за отчетный год:
 - Проверить соответствие отчета данным бухгалтерского учета
 - e. Правильность расчетов по заработной плате:
 - Проверить правильность расчетов по зарплате
 - Проверить правильность исчисления налогов с заработной платы
 - f. Соблюдение операций по кассе требованиям законодательства
 - g. Правильность и полноту отражения операций по авансовым отчетам;
 - h. Правильность показателя дебиторской задолженности на конец отчетного периода
 - i. Соблюдение требований законодательства по проведению инвентаризации имущества СНТ
7. Срок проведения проверки – до 15 мая 2022 года включительно.
8. Итог проверки – отчет аудитора в двух экземплярах.

